



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
Государственное автономное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования города Москвы  
«Московский центр развития кадрового потенциала образования»  
(ГАОУ ДПО МЦРКПО)

## ПРИКАЗ

11.03.2018

№ 91/07

**О приеме делегации из Якутска  
на базе ГАОУ ДПО МЦРКПО  
02-04 апреля 2018 года**

В соответствии с государственным заданием ГАОУ ДПО МЦРКПО на 2018 год

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести мероприятия в рамках приема делегации из города Якутска в период **с 02 по 04 апреля 2018 года** на базе ГАОУ ДПО МЦРКПО по адресу: ул. Тимирязевская, д.36.
2. Начальнику Центра образовательного форта **Новикову А.Е.** обеспечить содержательную часть мероприятия.
3. Возложить на и.о. начальника Управления координации и планирования **Тимашову А.Е.** общую координацию проведения мероприятия.
4. Начальнику отдела сопровождения мероприятий **Романчевой Э.А.** обеспечить организационное сопровождение мероприятия.
5. Главному бухгалтеру **Малышковой Н.Н.** осуществить финансирование вышеуказанного мероприятия в соответствии с утвержденной сметой на основании представленных финансовых документов.
6. Начальнику хозяйственно-эксплуатационного отдела **Воронкову О.А.** обеспечить:
  - готовность аудиторий для проведения мероприятия,
  - расстановку необходимой мебели,
  - сотрудников Управления координации и планирования необходимыми расходными материалами.
7. Специалисту по связям с общественностью **Аваковой Н.А.** организовать кофе-брейк и закупку сувенирной продукции, представить первичные финансовые документы о проведении мероприятия в бухгалтерию по итогам его завершения.
8. Советнику **Курнешовой Л.Е.**, специалисту по связям с общественностью **Антиповой Ю.В.:**
  - обеспечить координацию представителей СМИ в дни проведения мероприятия, подготовку пресс-релиза о ходе проведения мероприятия, пост-релиза об итогах мероприятия;

– подготовить фото- и видеоматериалы о ходе и итогах проведения мероприятия;

– разместить информацию на сайте, в информационной среде, на видеоканале ГАОУ ДПО МЦРКПО и в социальных сетях.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора **Новикову Т.Г.**

**Директор ГАОУ ДПО МЦРКПО**



**А.И. Рытов**