



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования города Москвы «Московский центр развития
кадрового потенциала образования» (ГАОУ ДПО МЦРКПО)

ПРИКАЗ

31.10.2019

№ 361/20

О создании пожарно – технической комиссии

В целях совершенствования профилактической работы по противопожарной защите объектов ГАОУ ДПО МЦРКПО в соответствии с Федеральным Законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Законом города Москвы от 12.03.2008 № 13 «О пожарной безопасности» и в связи с проведенными организационно - штатными мероприятиями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав пожарно – технической комиссии ГАОУ ДПО МЦРКПО (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о пожарно – технической комиссии ГАОУ ДПО МЦРКПО (приложение № 2).
3. Пожарно – технической комиссии ГАОУ ДПО МЦРКПО в своей деятельности руководствоваться установленными законодательными требованиями пожарной безопасности, предписаниями Государственного пожарного надзора, а также Положением о пожарно – технической комиссии ГАОУ ДПО МЦРКПО.
4. Считать утратившим силу приказы от 08.11.2013 № 187 «О создании Пожарно - технической комиссии ГАОУ ВПО МИОО» и от 12.01.2018 № 06/ОД «О вынесении изменений в приказ от 08.11.2013 №187 «О создании Пожарно-технической комиссии ГАОУ ВПО МИОО».
5. Заведующему сектором документационного сопровождения **Ярковой И.В.** обеспечить электронную рассылку приказа руководителям структурных подразделений.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела по комплексной безопасности **Царёва Н.Н.**

И.о. директора

А.В. Карпухин

СОСТАВ
пожарно-технической комиссии ГАОУ ДПО МЦРКПО

Председатель комиссии – **Рытов А.И.**, директор.

Заместитель председателя комиссии **Царёв Н.Н.**, начальник отдела по комплексной безопасности.

Секретарь комиссии **Сувалко Е.В.**, специалист по охране труда.

Члены комиссии:

- **Легова Т.А.**, начальник финансово-хозяйственного управления;
- **Воронков О.А.**, начальник хозяйственно-эксплуатационного отдела;
- **Уткина М.А.**, начальник юридического отдела;
- **Сорокин И.Г.**, инженер отдела по комплексной безопасности;
- **Хатенов В.Ф.**, техник отдела по комплексной безопасности;
- **Высокосов С.В.**, заведующий хозяйством;
- **Воротникова Н.С.**, заведующий хозяйством;
- **Григорян Г.Л.**, заведующий хозяйством;
- **Дьяков А.Ю.**, заведующий хозяйством;
- **Дементьев В.И.**, заведующий хозяйством;
- **Маханов С.Н.**, заведующий хозяйством.

ПОЛОЖЕНИЕ **о пожарно-технической комиссии ГАОУ ДПО МЦРКПО**

1. Общие положения

1.1. **Пожарно-техническая комиссия** (далее - Комиссия) создана для защиты жизни и здоровья сотрудников, сохранения имущества и обеспечения пожарной безопасности на объектах ГАОУ ДПО МЦРКПО (далее - Центр). Комиссия обеспечивает привлечение сотрудников Центра к активному участию в работе по предупреждению пожаров и противопожарной защите объектов Центра.

1.2. В своей практической деятельности Комиссия руководствуется постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390 «Правила противопожарного режима в Российской Федерации», предписаниями представителей Государственной противопожарной службы, приказами и распоряжениями Центра, настоящим Положением о пожарно-технической комиссии и другими нормативными документами, регламентирующими требования пожарной безопасности.

1.3. При проектировании, ремонте и реконструкции зданий и сооружений Центра Комиссия поддерживает постоянную связь и взаимодействие с Региональными отделами надзорной деятельности и профилактической работы (далее – РОНПР) Управления по АО ГУ МЧС России по г. Москве.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Контроль за соблюдением противопожарного режима, выявление нарушений требований пожарной безопасности в помещениях объектов Центра, которые могут привести к возникновению пожара, а также разработка мероприятий, направленных на их устранение.

2.2. Содействие РОНПР Управления по АО ГУ МЧС России по г. Москве в организации и проведении пожарно-профилактической работы среди сотрудников по вопросам пожарной безопасности и противопожарного режима на прилегающей территории и в зданиях Центра.

2.3. Проведение массово-разъяснительной работы среди сотрудников и посетителей Центра по вопросам соблюдения требований противопожарных норм и правил.

3. Функции Комиссии

3.1. Проведение проверок противопожарного режима в структурных подразделениях с предъявлением должностным лицам и лицам, ответственными за пожарную безопасность, обязательных для исполнения актов проверок противопожарного состояния, и осуществление контроля за устранением выявленных нарушений требований пожарной безопасности.

Информирование сотрудников Центра о возможных причинах пожара, а также способах их предотвращения.

3.2. Проведение (не реже четырёх раз в год) пожарно-технических обследований всех зданий Центра с целью выявления нарушений правил пожарной безопасности и противопожарного режима, принятия дополнительных мер по предотвращению пожаров.

3.3. Разработка совместно с руководством Центра мероприятий по профилактике пожаров, а также оказание организационной помощи по выполнению запланированных мероприятий.

3.4. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или ремонтом помещений в части соблюдения требований пожарной безопасности.

3.5. Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений и ответственным лицам за пожарную безопасность на объектах в разработке Инструкций и Правил пожарной безопасности.

3.6. Методическая помощь в организации инструктажа и проведении обучения по пожарно-техническому минимуму, а также проверки знаний по вопросам пожарной безопасности сотрудников Центра.

3.7. Проведение со школьниками, сотрудниками и обслуживающим персоналом Центра бесед на противопожарные темы.

3.8. Организация и проведение совещаний с участием специалистов пожарной охраны и руководителей структурных подразделений Центра по вопросам пожарной безопасности. Подготовка вопросов для заслушивания у директора о противопожарном состоянии помещений структурных подразделений.

3.9. Проведение по поручению руководства Центра служебных расследований о грубых нарушениях Правил противопожарного режима в помещениях объектов Центра.

3.10. Организация обеспечения структурных подразделений Центра правилами, нормами, плакатами и другими наглядными пособиями по пожарной безопасности, а также оказание им методической помощи в оборудовании соответствующих информационных стендов.

3.11. Осуществление контроля за:

- соблюдением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по пожарной безопасности;

- выполнением мероприятий, предложенных предписаниями РОНПР Управления по АО ГУ МЧС России по г. Москве;

- правильным содержанием и сохранностью первичных средств пожаротушения, автоматических систем обнаружения и тушения пожара;

- наличием в структурных подразделениях инструкций о мерах пожарной безопасности, своевременным их пересмотром;

- эффективностью работы автоматических систем обнаружения и тушения пожара, противодымной защиты, внутреннего противопожарного водопровода, систем оповещения о пожаре;

- состоянием противопожарных предохранительных приспособлений и защитных устройств;

- своевременным и качественным проведением противопожарного обучения, проверки знаний и всех видов противопожарных инструктажей;

- правильным расходованием на объектах Центра средств, выделенных на выполнение мероприятий пожарной безопасности;
- своевременным проведением необходимых испытаний, технических обслуживаний и освидетельствований оборудования, машин и механизмов.

3.12. Доведение до сведения сотрудников Центра вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по пожарной безопасности.

3.13. Организация хранения документации (актов по проверке противопожарного состояния объектов Центра, актов по проверке фактов пожаров, планов работы и протоколов Комиссии, материалов аттестации и сертификации рабочих мест по пожарной безопасности и др.).

4. Организация работы Комиссии. Стимулирование работы её членов

4.1. Комиссия осуществляет свою работу на основании планов, которые разрабатываются на полугодие и утверждаются председателем Комиссии. Решения Комиссии оформляются протоколами и вводятся в действие приказами по Центру.

4.2. Все противопожарные мероприятия, намеченные Комиссией к выполнению, оформляются актами, утверждаются директором Центра и подлежат выполнению в установленные сроки.

4.3. Повседневный контроль за выполнением противопожарных мероприятий, предложенных Комиссией, возлагается непосредственно на лиц, назначенных ответственными за пожарную безопасность в помещениях и на объектах Центра.

4.4. Комиссия не имеет права отменять или изменять мероприятия, предусмотренные предписаниями Государственной противопожарной службы. В тех случаях, когда, по мнению Комиссии, имеется необходимость изменения или отмены этих мероприятий, Комиссия представляет свои предложения директору Центра, который согласовывает этот вопрос с соответствующими органами управления или подразделениями Государственной противопожарной службы.

4.5. Комиссия не менее одного раза в год должна отчитываться о своей работе на общих собраниях (конференциях) трудового коллектива.

4.6. В случае привлечения к противопожарным обследованиям и проверкам, проведению обучения или другим противопожарным мероприятиям члены Комиссии могут освобождаться от основной работы с сохранением за ними среднемесячного заработка.

4.7. За добросовестное выполнение возложенных обязанностей, непосредственный вклад в улучшение противопожарного состояния территории и объектов Центра члены Комиссии могут поощряться руководством Центра.

5. Права членов Комиссии

Члены Комиссии имеют право:

5.1. В любое время суток беспрепятственно осматривать служебные и бытовые помещения Центра, знакомиться с документами по пожарной безопасности.

5.2. Проверять противопожарный режим в структурных подразделениях Центра и предъявлять должностным лицам и ответственным за пожарную безопасность обязательные для исполнения акты об устранении выявленных

нарушений требований пожарной безопасности.

5.3. Запрещать производство любых работ и работу на рабочих местах при выявлении нарушений инструкций о мерах пожарной безопасности, которые могут привести к пожару, с уведомлением об этом руководителей структурных подразделений Центра.

5.4. Привлекать по согласованию с директором Центра соответствующих специалистов к проверке состояния пожарной безопасности.

5.5. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений материалы по вопросам пожарной безопасности, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения противопожарного режима.

5.6. Требовать от руководителей структурных подразделений отстранения от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж по пожарной безопасности, обучение и проверку знаний в системе пожарно-технического минимума или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции о мерах пожарной безопасности.

5.7. Представлять директору Центра предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию пожаробезопасных условий труда, а также о привлечении к ответственности виновных в нарушении требований пожарной безопасности.

5.8. Представительствовать по поручению руководства Центра в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности.